

## Checkliste

### Sie wollen als Führungskraft eine offene Gesprächsatmosphäre kreieren?

Sowohl zwischen Ihren Mitarbeiter/innen und Ihnen als auch untereinander wollen Sie den offenen und klaren Austausch fördern? Dann beachten Sie die Punkte auf dieser Checkliste.

- Nehme ich meine Mitarbeiter/innen als ganzheitliche Menschen wahr? Mit individuellen Meinungen und Emotionen? Akzeptiere ich sie als die Menschen, die sie sind?
- Wenn nicht: was hindert mich daran? Wenn ja: woran können meine Mitarbeiter/innen das bemerken - wie zeige ich es ihnen?
- Bin ich mir im Klaren darüber, dass meine Mitarbeiter/innen anders sind als ich und dass wir deshalb zusammen Lösungen und Leistungen schaffen, die keiner von uns alleine erreichen kann?
- Was sind die Unterschiede zwischen meinen Mitarbeiter/innen und mir?
- Welche davon stören mich? Welche empfinde ich als positiv?
- Was ist es, das mich daran stört - welche meiner Werte und Prinzipien verletzt ihr Verhalten? Welche Erwartungen von mir werden nicht erfüllt?
- Welche positive Absicht steckt hinter dem Verhalten der Mitarbeiter/innen (welche Werte und Prinzipien)? Habe ich ihre positive Absicht schon verstanden? Habe ich gefragt, was sie beabsichtigen?
- Habe ich meine Erwartungen an sie klar ausgedrückt? Habe ich es angesprochen wenn Sie sie nicht erfüllen? Wenn nicht: was hält mich davon ab, dies anzusprechen?
- Akzeptiere ich meine Mitarbeiter/innen als die besten in unserer Situation für unsere spezifischen Aufgaben?
- Wenn nicht: warum? Was hält mich davon ab, das mit ihnen anzusprechen und zu klären? Können sie das wirklich nicht erreichen? Gibt es reelle Alternativen? Wenn nicht: was hält mich davon ab, meine Mitarbeiter/innen zu akzeptieren?
- Was wird besser, wenn ich nicht jetzt sofort anspreche, was mich in der Zusammenarbeit beschäftigt oder stört?
- Erreichen wir ohne zusätzliche Hilfe eine gemeinsame Lösung oder hilft es uns weiter, wenn wir jemanden dazu holen, der unser Gespräch moderiert?